

ZARZĄDZENIE NR 31/2023
WÓJTA GMINY SIEDLEC

z dnia 24 maja 2023 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły
Podstawowej i Przedszkola w Belęcinie.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.), art. 63 ust. 1, ust. 10 w związku z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 900) oraz §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1449 z późn. zm.) § 1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. poz. 1428) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Belęcinie na warunkach określonych w ogłoszeniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ogłoszenie o konkursie, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieszcza się na :

1. Stronie internetowej Urzędu Gminy Siedlec
2. Stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Siedlec
3. Tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Siedlec.
4. Stronie internetowej Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Belęcinie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się p.o. Dyrektorowi Gminnego Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Szkół i Placówek w Siedlcu.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Siedlec

Jacek Kolesiński

Załącznik do zarządzenia Nr 31/2023
Wójta Gminy Siedlec
z dnia 24 maja 2023 r.

WÓJT GMINY SIEDLEC

OGŁASZA KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA ZESPOŁU SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W BEŁĘCINIE

I. ORGAN PROWADZĄCY: GMINA SIEDLEC

II. NAZWA I ADRES ZESPOŁU: ZESPÓŁ SZKOŁY PODSTAWOWEJ I
PRZEDSZKOLA W BEŁĘCINIE.

**III. WYMAGANIA DOTYCZĄCE KANDYDATÓW NA STANOWISKO
DYREKTORA ZESPOŁU SZKOŁY PODSTAWOWEJ I PRZEDSZKOLA W
BEŁĘCINIE** – Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania
określone w § 3, 6 oraz § 12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z
dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba
zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w
publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole
ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. ,
poz. 1449).

IV. WYMAGANE DOKUMENTY – Zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 4 rozporządzenia
Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu
konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły
podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki
oraz trybu pracy komisji konkursowej (tekst jednolity Dz. U. z 2021r. , poz.
1428), oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) Uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcję funkcjonowania i
rozwoju Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Bełęcynie,
- 2) Życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności
informację o:
 - a) stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela, albo
 - b) stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - c) stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym – w
przypadku osoby niebędącej nauczycielem,
- 3) Oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - a) Imię (imiona) i nazwisko,
 - b) Datę i miejsce urodzenia,
 - c) Obywatelstwo,

- d) Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2 tj.: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,
- 5) Poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwo ukończenia studiów podyplomowych, z zakresu zarządzania albo świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą.
- 6) W przypadku cudzoziemca poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie:
- a) dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 roku o języku polskim (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 672), lub
 - b) dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - c) dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) Poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) Oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) Oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) Oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 289 z późn. zm.),
- 11) Oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1, ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2023, poz. 342 z późn. zm.) – w

przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.,

- 12) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela.
- 13) Poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego.
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenia, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 1762 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 742 z późn. zm.), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.),
- 15) Oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.
- 16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora - wzór oświadczenia załączony do niniejszego ogłoszenia.

V. Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata powinny być opatrzone datą i własnoręcznie podpisane:

Na żądanie organu prowadzącego publiczną szkołę podstawową, kandydaci obowiązani są przedłożyć oryginały dokumentów, o których mowa w ofercie.

Jeżeli na składanych dokumentach widnieją różne nazwiska, należy dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające ich zmiany.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE I TERMINIE SKŁADANIA OFERT.

W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym z dopiskiem „**Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Belęcinie**” w terminie do dnia **12 czerwca 2023r. do godziny 15:30** pod adresem: **Urząd Gminy Siedlec, ul. Zbąszyńska 17, 64-212 Siedlec**, w Biurze Obsługi Interesanta (parter).

Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POWIADOMIENIA KANDYDATÓW O TERMINIE I MIEJSCU PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO.

Konkurs przeprowadzi Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Siedlec. Konkurs zostanie przeprowadzony nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną poinformowani indywidualnie listownie lub telefonicznie.

Wszelkie informacje w zakresie ww. konkursu udziela Ryszard Stefan p.o. Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Ekonomiczno – Administracyjnej Szkół i Placówek w Siedlcu, ul. Zbąszyńska 19.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Belęcinie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Belęcinie.

.....

(data, podpis)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Siedlec 64-212 Siedlec ul. Zbąszyńska 17.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, za pośrednictwem adresu e-mail: Anna Cebulska iod@siedlec.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane:

- a) w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (**art. 6 ust. 1 lit. c RODO** oraz **art. 9 ust. 2 lit. b**),
 - b) w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (**art. 6 ust. 1 lit. b RODO**),
 - c) w przypadku, gdy wyrazili Państwo zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w jednym lub większej liczbie określonych celów (**art. 6 ust. 1 lit. a** oraz **art. 9 ust. 2 lit. a RODO**).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celów z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych lub do czasu wycofania zgody.
- 5) Przetwarzanie Państwa danych może odbywać się sposobem zautomatyzowany, lecz nie będą one podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowe, co do zasady nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
- a) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. c** oraz **art. 9 ust. 2 lit. b RODO** – prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii lub sprostowania swoich danych osobowych lub do ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - b) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** – prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia (w przypadku gdy nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane) lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
 - c) jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. a** oraz **art. 9 ust. 2 lit. a RODO** – prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a także prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,

d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

8) W przypadku, o którym mowa w:

a) **art. 6 ust. 1 lit. c** oraz **art. 9 ust. 2 lit. b RODO** - podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a brak udostępnienia danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3 a,

b) **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** - podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem umownym lub warunkiem zawarcia umowy, a brak ich udostępnienia uniemożliwi zawarcie i realizację umowy,

c) **art. 6 ust. 1 lit. a** oraz **art. 9 ust. 2 lit. a RODO** - podanie przez Państwa danych osobowych nie jest obowiązkowe i nie wpływa na realizację ustawowych obowiązków Administratora.

9) Państwa dane osobowe mogą być ujawniane osobom działającym z upoważnienia Administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie Administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.

.....

podpis



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Zarządzenie
Numer dokumentu	31/2023
Data dokumentu	2023-05-24
Organ wydający	Wójt Gminy Siedlec
Przedmiot regulacji	w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Zespołu Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Belęcinie.
Identyfikator dokumentu	CDF2E05C-5375-4792-8B15-50405784D498

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-309371039
Numer seryjny	112BAEF77F3B79E2B7B1EB4FEB93E6BF
Osoba podpisująca	Jacek Kolesiński - Wójt Gminy Siedlec\; Gmina Siedlec
Instytucja	Gmina Siedlec
Miejscowość	Siedlec
Województwo	wielkopolskie
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	24.05.2023 10:59:05
Zakres podpisu	Cały dokument
Wystawca certyfikatu	VATPL-5170359458 Certum QCA 2017 Asseco Data Systems S.A. PL